

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Veľké Kapušany č. 158/2019 o zriaďovaní, organizácii a prevádzke zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa / detské jasle/

Mestské zastupiteľstvo vo Veľkých Kapušanoch, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení, ktorým sa určuje organizácia, práva a povinnosti zákonných zástupcov detí, o úhradách za poskytovanú starostlivosť a pravidlá prevádzky Zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, zriadených mestom Veľké Kapušany.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Zriaďovateľ a prevádzkovateľ: Mesto Veľké Kapušany L.N.Tolstého 1, 079 01 Veľké Kapušany

Názov zariadenia: Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa /detské jasle /
L.N.Tolstého 89/20, Veľké Kapušany – kapacita 15 detí

Druh: sociálna služba na podporu rodiny s deťmi – služba zosúladenia rodinného života a pracovného života v Zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa (ďalej len detské jasle)

Forma: ambulatná forma sociálnej služby v Zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, ktorá sa poskytuje fyzickej osobe (dieťaťu), ktoré je sprevádzané alebo dopravované do miesta sociálnej služby.

Článok 2 Základné pojmy

- 1) Zariadenie detských jaslí je účelovým zariadením v ktorých je zabezpečená komplexná starostlivosť pre deti od 1 do 3 rokov. Náplňou zariadení detských jaslí je poskytovať počas zamestnania rodičov výchovnú starostlivosť, potrebnú opateru a zabezpečiť im správny psychický a fyzický vývoj.
- 2) Poskytovaná starostlivosť deťom v zariadeniach detských jaslí je doplnkom rodinnej starostlivosti. Výchovná práca s deťmi je cieľavedomá, plánovitá, zohľadňujúca individuálne a vekové zvláštnosti detí.
- 3) Cieľom poskytovanej starostlivosti v detských jasliach je vytvárať pre deti príjemné prostredie stimulujúce ich telesný a duševný vývoj a v najvyššej možnej miere uspokojovať ich potreby.

Článok 3

Prevádzka a organizácia detských jaslí

- 1) Činnosť detských jaslí sa riadi podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, Prevádzkového poriadku detských jaslí schváleného RÚVZ v Michalovciach a pokynov zriaďovateľa.
- 2) Zriaďovateľ môže zriadiť detské jasle z dôvodu potreby zákonných zástupcov dieťaťa, ak bude naplnená ich kapacita. V detských jasliach môže zriaďovateľ poskytovať starostlivosť najviac 12 deťom v jednej dennej miestnosti, ktorá spĺňa funkciu herne a spálne. Počet detí možno zvýšiť najviac o tri deti, ak sa v dennej miestnosti alebo priestoroch spálne a herne neposkytuje starostlivosť o dieťa do jedného roku veku.
- 3) Zriaďovateľ môže zrušiť detské jasle, pokiaľ ich kapacita nebude naplnená a zriaďovateľ rozhodne o ich zániku.

Článok 4

Podmienky umiestnenia v zariadení detských jaslí

- 1) Do zariadenia detských jaslí môže byť prijaté dieťa od dovŕšenia 1 do 3 rokov veku.
- 2) V zariadení detských jaslí je možné zabezpečovať starostlivosť o dieťa, ktoré dovŕšilo 3 roky veku, maximálne však do 31.08. príslušného kalendárneho roka, do ukončenia školského roka, do doby nástupu do materskej školy.
- 3) Prijatie dieťaťa do zariadenia detských jaslí sa uskutočňuje na základe vyplnenia žiadosti. „Prihláška do Zariadenia starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa /detské jasle / a na základe voľného kapacitného miesta.
- 4) Súčasťou prihlášky je potvrdenie zamestnávateľov o zamestnaní rodičov a potvrdenie detského lekára o zdravotnom stave dieťaťa. Toto potvrdenie nesmie byť staršie ako tri dni pred nástupom dieťaťa do jaslí. Každé nové dieťa prechádza pri nástupe do jaslí adaptačnou dobou, ktorá trvá 2 – 4 týždne (adaptácia s rodičom alebo adaptácia so skráteným pobytom v jasliach).
- 5) V prípade, ak dieťa do zariadenia detských jaslí nenastúpi na dohodnutý termín, alebo žiadateľ už nemá záujem o umiestnenie dieťaťa, je potrebné o skutočnosti informovať vedúcu zariadenia detských jaslí.
- 6) Dieťa ktoré navštevuje zariadenie detských jaslí musí mať spoločne s rodičmi trvalý pobyt na území mesta Veľké Kapušany. V prípade voľnej kapacity môže navštevovať zariadenie detských jaslí aj dieťa s trvalým pobytom mimo územia mesta.
- 7) Do jaslí sa prijímajú zdravé deti, ktoré majú zamestnaných rodičov, resp. opatrovníkov, v prípade voľného kapacitného miesta po splnení všetkých podmienok DJ môže nastúpiť aj dieťa nezamestnaného rodiča.
- 8) Zákonný zástupca dieťaťa umiestneného v detských jasliach je povinný dodržiavať vnútorný a prevádzkový poriadok detských jaslí, s ktorým je oboznámený pri prijatí dieťaťa do detských jaslí a potvrdí oboznámenie svojim vlastnoručným podpisom.

Článok 5

Služby poskytované v detských jasliach

- 1) V zariadení detských jaslí sa poskytujú nasledovné služby :
 - a) **odborné činnosti :**
 - podpora a rozvoj samostatnosti dieťaťa vo všetkých oblastiach bežného života,
 - sociálne návyky (včlenenie sa dieťaťa do spoločnosti), osvojenie si hygienických návykov,
 - stravovacie návyky,
 - rozvoj myslenia,
 - podpora kreativity a motoriky,
 - podpora fyzickej aktivity,
 - b) **obslužné činnosti**
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne pre vlastné zariadenie,
 - c) **d'alsie činnosti**
 - zabezpečenie skrinky pre dieťa počas pobytu v detských jasliach pre vlastné odevy,
 - poskytovanie posteľnej bielizne pre deti počas odpoľudňajšieho spánku.
- 2) Poskytovanie starostlivosti v zariadeniach detských jaslí je **denne : pondelok - piatok, v čase od 6,00 hod. do 16,00 hod.** V čase letných prázdnin je prevádzka na jeden mesiac prerušená z hygienických dôvodov. V tomto období sa vykonáva letné upratovanie a dezinfekcia priestorov.
- 3) Stravovacia prevádzka zabezpečuje stravovacie služby spojené s výrobou, podávaním pokrmov a nápojov zodpovedajúce normám pre deti v predškolskom veku. Do detských jaslí je zakázané nosiť pre deti vlastnú stravu, okrem osobitného stravovania na základe vyjadrenia odborného lekára.

Článok 6

Výška úhrady za služby poskytované v zariadení detských jaslí a spôsob platenia úhrady

- 1) Výška úhrady za poskytovanú starostlivosť a stravné v detských jasliach je vo výške : poplatok za poskytovanú starostlivosť dieťaťa (ošetrovné) - **100,-€/mesiac/1 dieťa a 50,- € pol mesiaca/ 1 dieťa** a poplatok stravného- **1,45 €/1deň/1 dieťa.**
- 2) Vo výške stravného je zahrnuté podávanie jedla 3 x denne : raňajky, obed a olovrant
- 3) Výška úhrady za poskytovanú starostlivosť v zariadení detských jaslí počas adaptácie dieťaťa je vo výške 100,- € a pri dochádzke pol mesiaca vo výške 50,- €. Stravné bude hradené na základe poskytnutej stravy (prepočítané).
- 4) Spôsob platenia úhrady :
 - v zariadení detských jaslí - v hotovosti u vedúcej detských jaslí a prevedené na účet vo VÚBSplatnosť úhrady za poskytovanú starostlivosť a stravné v zariadení bude vždy do 25. dňa v príslušnom mesiaci.

Článok 7

Ukončenie poskytovania starostlivosti v zariadení detských jasí

Starostlivosť o dieťa v zariadení detských jasí sa ukončí ak :

- rodič sám písomne požiada o ukončenie starostlivosti o dieťa v zariadení detských jasí,
- dieťa nie je schopné adaptovať sa v zariadení zo zdravotných dôvodov, resp. iných závažných dôvodov,
- ak rodič opakovane neplní povinnosti stanovené prevádzkovým poriadkom zariadenia detských jasí,
- ak rodič dieťaťa ktoré navštevuje zariadenie detských jasí 2 x po sebe v stanovenej lehote neuhradí stanovený poplatok za starostlivosť a stravné za príslušný mesiac.

Článok 8

Povinnosti zákonného zástupcu dieťaťa

- 1) Dieťa privádza a preberá z detských jasí zákonný zástupca dieťaťa, iná osoba staršia ako 18 rokov len s jeho písomným poverením, osoba mladšia ako 18 rokov len s úradne overeným splnomocnením.
- 2) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný oznámiť vedúcej detských jasí dôvod neprítomnosti dieťaťa v detských jasliach. V prípade, keď dieťa prekonal infekčné alebo iné závažné ochorenie, je zákonný zástupca povinný predložiť potvrdenie zdravotného stavu dieťaťa od ošetrojúceho lekára.
- 3) Zákonný zástupca dieťaťa je povinný ohlásiť každú zmenu ohľadne rodinných pomerov, bydliska, telefónneho čísla a pod.

Článok 9

Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

- 1) Za dodržiavanie hygienicko – epidemiologického režimu v detských jasliach, zodpovedajú zamestnanci detských jasí.
- 2) Opatrovateľom detí, ktorý poskytuje službu na podporu zosúladenia rodinného a pracovného života rodičovi dieťaťa do troch rokov veku dieťaťa alebo do šiestich rokov veku dieťaťa, dieťaťom s nepriaznivým zdravotným stavom môže byť fyzická osoba, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady pre opatrovateľa detí do troch rokov veku dieťaťa podľa zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších prepisov.
- 3) Zamestnanci detských jasí pracovne pôsobia počas dňa podľa určeného harmonogramu tak, aby nebola narušená starostlivosť o deti a trvalý dozor nad deťmi. Sú osobne zodpovední za ochranu a bezpečnosť detí v čase pobytu v detských jasliach. Činnosť riadia tak, aby predchádzali možným úrazom detí.
- 4) O úraze dieťaťa zamestnanec detských jasí bezodkladne informuje zákonného zástupcu dieťaťa a dohodne sa s ním na ďalšom postupe. Zároveň informuje bezpečnostného technika mesta.

5) Zamestnanci detských jaslí musia byť zdravotne spôsobilí.

Článok 10 **Záverečné a zrušovacie ustanovenia**

- 1) Týmto nariadením sa v plnom rozsahu, vrátane neskorších zmien, ruší „*Všeobecne záväzné nariadenie mesta Veľké Kapušany č. 111/2011 o rozsahu a poskytovaní starostlivosti v detských jasliach a úhradách za poskytovanú starostlivosť v detských jasliach*“.
- 2) Poskytovateľ služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom poskytovania starostlivosti v zariadení detských jaslí v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 3) Mestské zastupiteľstvo vo Veľkých Kapušanoch sa uznieslo na tomto nariadení dňa 27.06.2019. Nariadenie nadobudne účinnosť 01.09.2019.